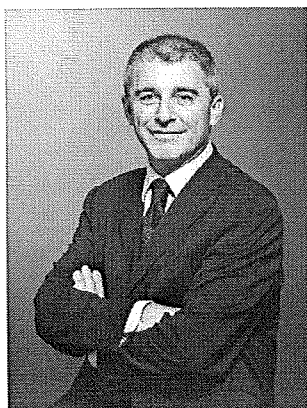


INFORMAZIONI PERSONALI



Franco Abate

📍 Via Amedeo d'Aosta n. 1 20060 Mediglia (Milano)

☎ 338.6194021

✉ fabate@tiscalinet.it

Sesso Maschile | Data di nascita 24/09/1960 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

-
- | | |
|--------------------|--|
| 1982 – 1983 - 1985 | <p>Insegnante c/o Istituti Tecnici
Istituto Tecnico di Morbegno (So) e Chiavenna (So)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Materie svolte: Ragioneria, Tecnica bancaria, Commerciale e Mercantile <p>Attività o settore Istruzione</p> |
| 1986 -1987 | <p>Servizio leva – Contabile dell'Esercito
S.M.I.C.A. Maddaloni (Ce)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Contabilità e servizi dell'Esercito <p>Attività o settore Contabilità Esercito</p> |
| Aprile 1988 | <p>Assistente Direttore Amministrativo
c/o Multinazionale Svizzera, Secifarma SpA Milano</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordinamento di due collaboratori ▪ Responsabile contabilità industriale ▪ Preparazione e stesura report mensili e bilancio d'esercizio <p>Attività o settore Farmaceutica di base</p> |
| Febbraio 1990 | <p>Accounting Manager
c/o Multinazionale Giapponese, Toshiba Inf. Systems SpA Milano</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordinamento di tre collaboratori ▪ Preparazione e stesura report mensili ▪ Preparazione e stesura bilanci di esercizio e bilanci consolidati ▪ Responsabile della contabilità generale e internal auditor per problemi fiscali e contabili ▪ Contabilità del personale <p>Attività o settore Informatica</p> |

Maggio 1993 **Direttore Amministrativo Finanziario – Financial Controller**
c/o Multinazionale Americana The McGraw-Hill Companies srl

- Coordinamento dei servizi amministrativo finanziario e logistico;
- Preparazione e stesura report mensili;
- Analisi scostamenti di prodotto
- Preparazione e stesura dei bilanci: civilistico, consolidato;
- Preparazione e stesura budget, year-plan, cash flow analysis;
- Responsabile della contabilità generale, analitica, del personale
- Responsabile della produzione;
- Responsabile del servizio information technology;
- Responsabile delle relazioni con i Sindaci e le Autorità Fiscali;
- Membro del Consiglio di Amministrazione;
- Procurazione aziendale

Attività o settore Editoria

Maggio 2001 **Direttore Amministrativo Finanziario**
c/o A. Manzoni & C. S.p.A. società quotata in borsa Gruppo l'Espresso

- Coordinamento dei servizi amministrativo finanziario;
- Preparazione e stesura report finanziari e gestionali mensili;
- Preparazione e stesura dei bilanci: civilistico, IFRS, consolidato;
- Internal auditor per problemi fiscali, legali e contabili;
- Responsabile delle relazioni con i Sindaci e le Autorità Fiscali;
- Procuratore Aziendale

Attività o settore Editoria Pubblicità

2009 **Chief Financial Officer**
c/o Multinazionale Francese

- Coordinamento dei servizi amministrativo finanziario e di controllo;
- Preparazione e stesura report mensili;
- Analisi scostamenti di prodotto;
- Preparazione e stesura dei bilanci: civilistico e di Gruppo;
- Preparazione e stesura budget, year-plan, cash flow analysis;
- Responsabile della contabilità generale, analitica, del personale;
- Responsabile del servizio information technology;
- Internal auditor per problemi fiscali, legali e contabili;
- Responsabile delle relazioni con i sindaci e le Autorità Fiscali;
- Procuratore aziendale

Attività o settore Editoria Comunicazione Pubblicità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maturità **Operatore Turistico c/o I.P.A.S. Chiavenna (So)**

c/o I.P.A.S. Chiavenna So

Laurea **Economia Aziendale con specializzazione in Libera Professione**

c/o Università Bocconi di Milano

- Tesi di diritto commerciale: L'Organizzazione degli Obbligazionisti.

- Corsi **Aggiornamento fiscale**
c/o Università Cattolica di Milano
- Master **Specializzazione Principi Contabili Internazionali**
c/o Ipsoa
- Master **Giurista d'Impresa**
c/o Alma Laboris

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Francese	B2	B2	B2	B2	B2
Tedesco	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di dirigente

Competenze organizzative e gestionali Buone competenze organizzative e gestionali.
Attualmente Direttore Amministrazione Finanza e Controllo

Competenze informatiche Conoscenza dell'ambiente IBM AS400 ERP SAP - Reti Novell, NT.
Uso del PC con i programmi ambiente Windows, Excel, Winword, database, programmi gestionali, Internet e Intranet, Cloud.

Patente di guida Tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".