



# Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano  
Piazza Comunale, 10 - 20090 - Pantigliate  
Tel. 029068861 – Fax 02906886210  
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

## Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 20/03/2020

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI CREMONA E I COMUNI DI PANTIGLIATE (MI), TRIBIANO (MI) E SAN ROCCO AL PORTO (LO) PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA GENERALE**

L'anno duemilaventi, addì venti del mese di Marzo alle ore 18:00, nella sala consiliare della casa comunale, in seguito ad apposita convocazione avvenuta secondo le forme e le modalità previste dallo statuto e dalla normativa vigente, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Ordinaria ed in seduta Segreta di prima convocazione. In seguito ad appello nominale, risultano essere presenti :

|    | <b>Nome e Cognome</b>     | <b>Carica</b> | <b>Presente</b> | <b>Assente</b> |
|----|---------------------------|---------------|-----------------|----------------|
| 1  | ABATE FRANCO              | Il Sindaco    | X               |                |
| 2  | BIASI FRANCESCO           | Consigliere   | X               |                |
| 3  | VENEZIANO CLAUDIO GIORGIO | Consigliere   |                 | X              |
| 4  | LASERRA MARIA SANTA       | Consigliere   | X               |                |
| 5  | VIMERCATI ANNA MARIA      | Consigliere   | X               |                |
| 6  | MALFETTONE ANTONIO        | Consigliere   | X               |                |
| 7  | D'ARGENIO PELLEGRINO      | Consigliere   | X               |                |
| 8  | MASIERO, IRENE            | Consigliere   | X               |                |
| 9  | FONDRINI ELENA            | Consigliere   | X               |                |
| 10 | CELANI, MARIO             | Consigliere   |                 | X              |
| 11 | MIGLIOLI LORENZO          | Consigliere   |                 | X              |
| 12 | BAVUTTI, ANNA             | Consigliere   | X               |                |
| 13 | CORDELLA ONOFRIO LUIGI    | Consigliere   | X               |                |

|               |    |   |
|---------------|----|---|
| <b>Totali</b> | 10 | 3 |
|---------------|----|---|

Partecipa alla seduta, ai sensi di quanto disposto dall'art. 97 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m. e i. e dunque con funzioni consultive, referenti e di assistenza agli organi il Segretario Generale, Dott. Carmelo Salvatore Fontana.

Il Sindaco, Dott. Franco Abate, dopo aver constatato la sussistenza del quorum strutturale dichiara aperta la seduta e, secondo l'ordine del giorno della seduta, dispone in merito alla discussione dell'argomento in oggetto indicato.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI CREMONA E I COMUNI DI PANTIGLIATE (MI), TRIBIANO (MI) E SAN ROCCO AL PORTO (LO) PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA GENERALE**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**RICHIAMATI:**

- l'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, che consente agli Enti locali di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- l'art. 98, comma 3, della medesima norma, che riconosce la facoltà di stipulare convenzioni per l'Ufficio di segreteria;
- l'art. 10 del DPR n. 465/1997, in virtù del quale:
  - i comuni, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia, con deliberazione dei rispettivi consigli comunali, possono, anche nell'ambito di più ampi accordi, per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni per l'Ufficio di segreteria;
  - le convenzioni devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il soggetto competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinando la ripartizioni degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso ed i reciproci obblighi e garanzie;
  - la Circolare in data 24/3/2015 del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, con la quale è stata effettuata la revisione del criterio classificatorio delle convenzioni di segreteria;

**EVIDENZIATO** che il Comune di Pantigliate ha raggiunto intese con la Provincia di Cremona e i comuni di Tribiano (MI) e San Rocco al Porto (LO), nel rispetto del disposto degli articoli 30 e 98, comma terzo, del D.Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 10 del DPR n. 465/1997, per la stipula di una convenzione per gestire in forma associata il servizio di Segreteria Comunale, al fine di avvalersi dell'opera professionale di un unico Segretario Comunale, per l'espletamento di funzioni che, per disposizione di legge, di Statuto, di Regolamento o di provvedimenti dei Sindaci od infine, in base ad altri atti equivalenti, sono attribuite al suddetto funzionario e, nello stesso tempo ottenere un significativo risparmio delle relative spese;

**CONSIDERATA** pertanto opportuna l'approvazione dell'allegato schema di convenzione, predisposto in accordo con gli altri Enti menzionati, , dando atto che il Segretario della convenzione sarà il Segretario titolare della Provincia di Cremona, Ente che svolgerà le funzioni di capo convenzione;

**VISTI:**

- l'art. 7, comma 31 ter, del DL n. 78/2010, così come modificato dalla legge di conversione n. 122/2010, che ha disposto la soppressione dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e il conferimento delle funzioni svolte al Ministero dell'Interno;
- il D.M. del 31/7/2010 del Ministro dell'Interno, che dispone la successione dei Prefetti dei Comuni capoluoghi di regione ai soppressi consigli di amministrazione delle Sezioni Regionali dell'Agenzia;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile rilasciati dal responsabile del settore Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Il Sindaco illustra il punto all'ordine del giorno; interviene il Consigliere Cordella, come da registrazione audio pubblicata sul sito istituzionale del Comune, evidenziando la misura ridotta del Comune di Pantigliate. Risponde il Sindaco come da registrazione pubblicata.

Con la seguente votazione

Consiglieri presenti: n. 10

Consiglieri votanti: n. 8

Astenuti n. 2 (Bavutti e Cordella)

Voti favorevoli: n. 8

Voti contrari: n. 0

## **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** la gestione in forma associata dell'Ufficio di Segretario comunale tra la Provincia di Cremona e i comuni di Pantigliate (MI), Tribiano (MI) e San Rocco al Porto (LO) mediante convenzione sottoscritta dai rappresentanti legali delle quattro Amministrazioni;
2. **DI APPROVARE** l'allegato schema di convenzione tra i quattro Enti, che costituisce parte integrante del presente atto;
3. **DI DARE MANDATO** al Sindaco, in qualità di rappresentante legale dell'Ente, di sottoscrivere la suddetta convenzione;
4. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione:
  - a. alla Provincia di Cremona;
  - b. al Comune di Tribiano;
  - c. al Comune di San Rocco al Porto (LO);
  - d. al Ministero dell'Interno, ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali presso la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Milano, Sezione Regione Lombardia.

Successivamente,

**CONVENUTA** l'urgenza di conferire l'immediata eseguibilità a quanto disposto con il presente atto per attivare rapidamente la segreteria convenzionata;

Con la seguente votazione:

Consiglieri presenti: n. 10

Consiglieri votanti: n. 8

Astenuti n. 2 (Bavutti e Cordella)

Voti favorevoli: n. 8

Voti contrari: n. 0

## **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

(Degli interventi di cui si fa menzione nel presente verbale è stata effettuata registrazione file audio (MP3), così come sono stati registrati tutti gli interventi dell'intera seduta consiliare. Il file, contenente la registrazione, viene conservato in duplice copia originale (sul pc della sala consiliare dove viene effettuata la registrazione e sul server comunale ) la documentazione della seduta è a disposizione dei singoli consiglieri e degli aventi titolo)



# Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano  
Piazza Comunale, 10 - 20090 - Pantigliate  
Tel. 029068861 – Fax 02906886210  
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

**Il presente verbale viene letto e sottoscritto come di seguito :**

Il Sindaco  
Franco Abate

*Atto sottoscritto digitalmente*

Il Segretario Comunale  
Dott. Carmelo Salvatore Fontana

*Atto sottoscritto digitalmente*



# Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano  
Piazza Comunale, 10 - 20090 - Pantigliate  
Tel. 029068861 – Fax 02906886210  
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

## ALLEGATO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE N° 8.

Settore 3 - Ragioneria - Entrate - Tributi

**Oggetto :** APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI CREMONA E I COMUNI DI PANTIGLIATE (MI), TRIBIANO (MI) E SAN ROCCO AL PORTO (LO) PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA GENERALE

---

**Parere di regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012 come modificato dalla Legge di conversione n. 213/2012;**

Il sottoscritto responsabile del Settore 3 - Ragioneria - Entrate - Tributi, dopo aver preso visione della proposta deliberativa indicata in oggetto, esprime parere favorevole sotto il profilo della sua regolarità.

Pantigliate, li 11/03/2020

**Il Responsabile del Settore**

caiola mariagrazia / INFOCERT SPA

---



# Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano  
Piazza Comunale, 10 - 20090 - Pantigliate  
Tel. 029068861 – Fax 02906886210  
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

## ALLEGATO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE N° 8.

Settore 3 - Ragioneria - Entrate - Tributi

**Oggetto :** APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI CREMONA E I COMUNI DI PANTIGLIATE (MI), TRIBIANO (MI) E SAN ROCCO AL PORTO (LO) PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA GENERALE

---

**Parere in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione rilasciato ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.L.gs. n. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012 come modificato dalla Legge di conversione n. 213/2012;**

Il Sottoscritto Responsabile del Settore Ragioneria, Entrate e Tributi, dopo aver preso visione della proposta deliberativa indicata in oggetto, sotto il profilo della sua regolarità contabile è **FAVOREVOLE** .

Pantigliate, li 11/03/2020

Il Responsabile del Settore  
Ragioneria, Entrate e Tributi  
caiola mariagrazia / INFOCERT SPA



# Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano  
Piazza Comunale, 10 - 20090 - Pantigliate  
Tel. 029068861 – Fax 02906886210  
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

## La Deliberazione del Consiglio N° 8 del 20/03/2020

Viene pubblicata in data odierna all'albo pretorio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 della Legge n. 69/2009.

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile, in seguito ad apposita votazione, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

Lì, 27/03/2020

Il Vice Segretario Comunale  
codazzi marco pietro / INFOCERT SPA

*Atto firmato digitalmente*

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si Certifica che la presente deliberazione diverrà esecutiva ad ogni effetto di legge.

---

## CONVENZIONE

### TRA LA PROVINCIA DI CREMONA E I COMUNI DI PANTIGLIATE (MI), TRIBIANO (MI) E SAN ROCCO AL PORTO (LO) PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLA SEGRETERIA GENERALE

#### TRA

- la Provincia di Cremona C.F. 80002130195 (classe **SP**), rappresentata dal Presidente, Mirko Paolo Signoroni, legale rappresentante pro tempore;
- il Comune di Pantigliate (MI), C.F. 80108750151 (classe **SC3**) rappresentato dal Sindaco, Franco Abate, legale rappresentante pro tempore ;
- il Comune di Tribiano (MI) C.F. 84503590154 (classe **SC3**) rappresentato dal Sindaco, Roberto Gabriele, legale rappresentante pro tempore , e
- il Comune di San Rocco al Porto (LO) C.F. 03946010158 (classe **SC4**) rappresentato dal Sindaco, Matteo Delfini, legale rappresentante pro tempore,

#### PREMESSO

- che la Provincia di Cremona con delibera del Consiglio provinciale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge, il Comune di Pantigliate con delibera del Consiglio comunale. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge, il Comune di Tribiano con delibera del Consiglio comunale. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge, e il Comune di San Rocco al Porto con delibera del Consiglio comunale. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge, hanno deciso lo svolgimento delle funzioni di segreteria in forma associata ai sensi dell' art. 98 comma 3 del D. Lgs. vo n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R., n. 465 del 4.12.1997;
- che la Provincia di Cremona ha il proprio segretario titolare nominato nella persona dell'avv. Carmelo Fontana;

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

#### ART. 1 - OGGETTO E FINE

1. La Provincia di Cremona e i Comuni di Pantigliate, di Tribiano e di San Rocco al Porto stipulano la presente convenzione allo scopo di avvalersi dell'opera di un unico Segretario per svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Segreteria generale.

#### ART. 2 – ENTE CAPO CONVENZIONE

1. La Provincia di Cremona assume la veste di Ente capo convenzione.

#### ART. 3 – DURATA DELLA CONVENZIONE – SCIOGLIMENTO ANTICIPATO

1. La costituzione della sede convenzionata inizia dalla data di assunzione in servizio del segretario incaricato ed è da intendersi valida per un periodo di anni 4 (quattro), rinnovabile alla scadenza, su proposta del Presidente della Provincia di Cremona e previo assenso dei Sindaci dei Comuni convenzionati, senza necessità di ulteriori deliberazioni consiliari.
2. È previsto il recesso unilaterale in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni, previa deliberazione adottata dal rispettivo Consiglio da trasmettere agli altri Enti convenzionati a mezzo PEC.
3. E' previsto, altresì, lo scioglimento consensuale in qualunque momento per coincidente volontà degli Enti convenzionati, previa deliberazione consiliare. In tal caso lo scioglimento avrà luogo dalla data stabilita in accordo tra gli stessi, comunque decorsi 60 (sessanta) giorni dall'ultima deliberazione adottata.

#### ART. 4 - NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO

1. La nomina del Segretario è di competenza del Presidente della Provincia di Cremona, capo convenzione, che provvede nel rispetto delle disposizioni del D. Lgs. 267/2000.
2. Si dà atto che in sede di prima attuazione è nominato Segretario della segreteria convenzionata il Segretario in servizio presso l'ente capo convenzione.
3. Alla scadenza della convenzione e nei casi di scioglimento anticipato, il Presidente della Provincia e i Sindaci hanno la possibilità di definire, d'intesa tra loro e con l'accettazione del Segretario titolare della sede, in quale Ente tra quelli facenti parte della convenzione il Segretario stesso deve essere nominato. Qualora non si addivenga ad un accordo, il segretario conserva la titolarità dell'Ente capo convenzione.

#### ART. 5 – REVOCA DEL SEGRETARIO

1. La revoca è di competenza del Presidente della Provincia di Cremona, Capo Convenzione, che pone in essere gli adempimenti previsti dall'art. 15, comma 5, del DPR 465/97.

#### ART. 6 - ORARIO DI LAVORO – MODALITA' DI ESPLETAMENTO

1. L'orario di servizio viene ripartito nella misura del 40% presso la Provincia di Cremona e nella misura del 20% presso ciascuno dei Comuni convenzionati.
2. In via generale le parti concordano fin da ora che il Segretario si rechi presso ciascun ente a giornata intera e più precisamente a Cremona per due giorni/settimana e presso i tre Comuni per un giorno/settimana ciascuno, fatti salvi casi definiti di comune accordo tra il Segretario e il capo della/e amministrazione/i interessata/e.

#### ART. 7 - TRATTAMENTO ECONOMICO E RAPPORTI FINANZIARI TRA GLI ENTI

1. Gli Enti convenzionati concorrono nella spesa per il pagamento al Segretario dei compensi aventi natura ordinaria, così come determinati dall'art. 37, lettere da a) a e) e lett. h) del CCNL dei Segretari comunali e provinciali e dai successivi rinnovi contrattuali, compresi gli oneri riflessi.
2. La spesa verrà ripartita tra ciascun Ente nella seguente proporzione: - Provincia di Cremona: 40%, Comune di Pantigliate 20%, Comune di San Rocco al Porto 20% , Comune di Tribiano 20%.
3. I compensi di cui sopra saranno contabilizzati e pagati dalla Provincia capo-convenzione, la quale chiederà, con cadenza trimestrale, il rimborso della quota parte a carico dei Comuni, che provvederanno entro i trenta giorni successivi. Sui ritardati pagamenti sono dovuti gli interessi legali.
4. Ogni Ente provvederà direttamente alla liquidazione della retribuzione di risultato, compresi gli oneri connessi.
5. Ciascun Ente provvederà autonomamente, con oneri a proprio carico, all'eventuale riconoscimento al segretario della maggiorazioni di cui all'art. 41, comma 4, del CCNL 16.5.2001, sussistendo le necessarie condizioni legittimanti di cui all'accordo decentrato del 22.12.2003. La erogazione sarà, comunque, effettuata dalla Provincia capo-convenzione.
6. Al Segretario spettano le spese di viaggio riguardanti gli spostamenti tra gli Enti in convenzione per l'esercizio delle relative funzioni, con esclusione dei tragitti dall'abitazione al luogo di lavoro e viceversa.
7. Le spese di viaggio sostenute e documentate saranno rimborsate nella misura di un quinto del prezzo di un litro di benzina, ai sensi dell'articolo 8 della legge 26 luglio 1978, n. 417, e saranno a carico dell'ente presso il quale il Segretario si reca per lo svolgimento delle funzioni; sarà cura del segretario presentare apposita richiesta all'Ente tenuto al pagamento.
8. Ogni Ente provvederà direttamente anche in relazione alle trasferte che il Segretario effettuerà in relazione ed ai fini del servizio presso il medesimo Ente.
9. Qualora si verifichi il recesso di cui all'art.3, comma 2, la quota del soggetto che recede sarà proporzionalmente ripartita tra gli altri soggetti convenzionati.

#### ART. 8 – SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO TITOLARE DELLA SEDE CONVENZIONATA - VICESEGRETARI

1. Ogni Ente convenzionato provvederà a nominare, tra i funzionari in possesso dei requisiti di cui all'art. 98, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, un vicesegretario per coadiuvare il Segretario e sostituirlo nei casi di vacanza, assenza o impedimento.

#### ART. 9 - FORME DI CONSULTAZIONE

1. Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da confronti periodici da tenersi almeno una volta all'anno tra i rispettivi Presidente e Sindaci, che opereranno in accordo con il Segretario, al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di Segreteria e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

#### ART. 10 – MODIFICHE ALLA CONVEZIONE – RINVIO A NORME

1. Qualsiasi modifica alla presente Convezione dovrà essere approvata dai Consigli degli Enti convenzionati. Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia e alla normativa contrattuale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Provincia di Cremona – Il Presidente Mirko Paolo Signoroni

Comune di Pantigliate – Il Sindaco Franco Abate

Comune di Tribiano – Il Sindaco Roberto Gabriele

Comune di San Rocco al Porto – Il Sindaco Matteo Delfini

documento firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 d.lgs. 82/2005 e s.m.i.