



Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano
Piazza Comunale, 10 - 20090 - Pantigliate
Tel. 029068861 – Fax 02906886210
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 24/03/2016

COPIA :

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PANTIGLIATE E TRUCCAZZANO PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DEL'UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE FINO AL 31 DICEMBRE 2021

L'anno duemilasedici, addì ventiquattro del mese di marzo alle ore 21:00, nella sala consiliare della casa comunale, in seguito ad apposita convocazione avvenuta secondo le forme e le modalità previste dallo statuto e dalla normativa vigente, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Ordinaria ed in seduta Pubblica di prima convocazione. In seguito ad appello nominale, risultano essere presenti :

| | Nome e Cognome | Carica | Presente | Assente |
|----|---------------------------|--------------------------|-----------------|----------------|
| 1 | VENEZIANO CLAUDIO GIORGIO | Presidente del Consiglio | X | |
| 2 | ABATE FRANCO | Consigliere | X | |
| 3 | STILLI GABRIELE | Consigliere | | X |
| 4 | D'ARGENIO PELLEGRINO | Consigliere | X | |
| 5 | FONDRINI ELENA | Consigliere | X | |
| 6 | GALIMBERTI ANTONELLA | Consigliere | | X |
| 7 | MALFETTONE ANTONIO | Consigliere | X | |
| 8 | GRAZIOLI CINZIA MARIAROSA | Consigliere | | X |
| 9 | VILLANI GIUSEPPE | Consigliere | X | |
| 10 | ROZZONI LIDIA MARIA | Consigliere | X | |
| 11 | PRICCA, FABIO | Consigliere | X | |
| 12 | FEDI GIANFRANCO | Consigliere | X | |
| 13 | SEMERARO FRANCESCO | Consigliere | | X |

| | | |
|---------------|---|---|
| Totali | 9 | 4 |
|---------------|---|---|

Partecipa alla seduta, ai sensi di quanto disposto dall'art. 97 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m. i. e dunque con funzioni consultive, referenti e di assistenza agli organi il Segretario Comunale, Dott.ssa Roberta Beltrame.

Il Sindaco, Claudio Giorgio Veneziano, dopo aver constatato la sussistenza del quorum strutturale dichiara aperta la seduta e, secondo l'ordine del giorno della seduta, dispone in merito alla discussione dell'argomento in oggetto indicato.

Prende posto il Consigliere Fedi e porta a n. 9 i Consiglieri comunali presenti.
Il Sindaco dà il benvenuto e augura buon lavoro al Consigliere Fedi. Segue applauso.

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PANTIGLIATE E TRUCCAZZANO PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELL'UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE FINO AL 31 DICEMBRE 2021

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATI:

- l'art. 30 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 che consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- l'art. 98, comma 3, del medesimo Decreto che riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'Ufficio di segreteria;
- l'art. 10 del D.P.R. 04.12.1997 n. 465 dal titolo "Convenzioni di Segreteria" in virtù del quale:
 - i comuni, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia, con deliberazione dei rispettivi consigli comunali, possono, anche nell'ambito di più ampi accordi, per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni per l'Ufficio di segreteria;
 - le convenzioni stipulate fra i Comuni per l'Ufficio del Segretario comunale devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinando la ripartizioni degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;
- la Circolare in data 24 marzo 2015 Ministero dell'Interno Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali a firma del Prefetto dott. Umberto Cimmino con la quale si è proceduto ad una revisione del criterio classificatorio delle convenzioni di segreteria;

EVIDENZIATO che questo Ente, d'intesa con il Comune di Truccazzano, nel rispetto del disposto degli articoli 30 e 98, comma terzo, del D. Lgs. 267/2000, nonché dell'art. 10 DPR 04.12.1997 n.465, intende stipulare una convenzione per gestire, in forma associata, il servizio di Segreteria Comunale, al fine di avvalersi dell'opera professionale di un unico Segretario Comunale, per l'espletamento di funzioni che, per disposizione di legge, di Statuto, di Regolamento o di provvedimenti dei Sindaci od infine, in base ad altri atti equivalenti, sono attribuite al suddetto funzionario e, nello stesso tempo ottenere un significativo risparmio delle relative spese;

CONSIDERATO che la somma delle popolazioni residenti presso i comuni associati al 31/12/2015 ammonta a n.12.040 abitanti, così come risulta dalle certificazioni, agli atti, rilasciate dai due Enti (n. 6.040 abitanti per il Comune di Pantigliate e n. 6.000 abitanti per il Comune di Truccazzano);

CONSIDERATA l'opportunità di approvare, con effetto dalla data di entrata in servizio del Segretario titolare, che dovrà aver conseguito l'idoneità alla nomina presso il comune di più elevata classificazione tra quelli facenti parte della convenzione ovvero almeno la Fascia B, una convenzione per la gestione associata dell'Ufficio del Segretario comunale con il Comune di Pantigliate;

RITENUTO che la presente Convenzione è da intendersi valida fino al 31 dicembre 2021 con decorrenza dalla data di entrata in servizio del Segretario titolare, che dovrà aver conseguito l'idoneità alla nomina presso il comune di più elevata classificazione tra quelli facenti parte della convenzione ovvero almeno la

Fascia B, ed in seguito ad apposito nulla osta del Ministero dell'Interno, Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo, di Milano - ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, Sezione Regione Lombardia;

VISTO lo schema di convenzione predisposto in accordo con il Comune di Pantigliate, composto da n. 10 articoli, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale e ritenuto meritevole di approvazione;

CONSIDERATO che la qualità di Comune capo-convenzione sarà attribuita al Comune di Pantigliate;

VISTI:

- l'art. 7, comma 31 ter, così come modificato dalla legge di conversione 30 luglio 2010 n. 122, che ha disposto la soppressione dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e la successione a titolo universale del Ministero dell'Interno;
- il D.M. del 31 luglio 2010 del Ministro dell'Interno che dispone la successione dei Prefetti dei Comuni capoluoghi di regione ai soppressi consigli di amministrazione delle Sezioni Regionali dell'Agenzia;

Il Sindaco illustra il punto all'ordine del giorno, rilevando che da diversi anni il Comune di Pantigliate è privo di Segretario Comunale titolare e che con la presente convenzione si avrà la possibilità di usufruire del servizio di un Segretario Comunale titolare, in condivisione con il Comune di Truccazzano. Le spese sono divise al 50% tra i due enti e la durata della convenzione è di 5 anni.

Prende la parola il Consigliere Malfettone per dichiarare che il gruppo di maggioranza rivendica il primato della politica sui tecnici. La sfida di questa Amministrazione, prosegue, è conciliare il primato della politica con il rispetto della legalità e questa convenzione è finalizzata ad avere un Segretario Comunale e coniugare le scelte coraggiose della politica con il rispetto delle regole.

Continua il proprio intervento con un apprezzamento per i Consiglieri di minoranza presenti, cui riconosce il senso civico; grazie alla loro presenza, infatti, questa sera è stato garantito il numero legale della seduta consiliare e si può procedere all'approvazione di questo punto all'ordine del giorno così importante.

Conclude l'intervento dichiarando che il proprio voto favorevole è un voto di fiducia verso il Sindaco che sceglierà una persona di fiducia come Segretario Comunale.

Prende la parola il Consigliere Pricca per sottolineare come la figura del Segretario Comunale sia a garanzia della legalità. Esprime perplessità e dichiara di non aver inteso l'intervento del Consigliere Malfettone sul voto di fiducia al Sindaco come voto di fiducia per la scelta del Segretario Comunale.

Rivolgendosi alla maggioranza avanza il dubbio che la stessa abbia confuso i due ruoli, quello di indirizzo politico e quello gestionale di competenza della dirigenza; si tratta di una distinzione introdotta fin dalla legge Bassanini. I tecnici devono far rispettare la legalità, perché in tal modo viene tutelata tutta l'Amministrazione Comunale.

Ribadisce come la scelta di un Segretario Comunale sia importante e necessaria.

Conclude dichiarando come non sia chiara la previsione di cui all'art. 9 ultimo capoverso della convenzione, in materia di eventuali accordi tra Sindaci e Segretario Comunale.

Prende la parola il Consigliere Rozzoni per sottolineare l'importanza della presenza e della stabilità del Segretario Comunale. Chiede spiegazioni sulla durata della convenzione in 5 anni, considerato che l'incarico del Segretario Comunale cessa con il mandato del Sindaco.

Interviene il Sindaco specificando che l'oggetto della delibera riguarda la stipula della convenzione di Segreteria con Truccazzano e non la scelta del Segretario Comunale e la durata del suo incarico.

La durata di 5 anni concerne la convenzione tra gli enti ed è stata decisa tra i Sindaci e, ribadisce, riguarda i rapporti tra i Comuni e non l'incarico del Segretario Comunale che verrà scelto.

Conclude precisando che questa maggioranza ha ben presente la distinzione tra i ruoli politico e tecnico-amministrativo.

Esaurita la discussione,

ACQUISITI i pareri favorevoli sotto il profilo della regolarità tecnica (rilasciato dal responsabile del servizio Personale) e della regolarità contabile (rilasciato dal responsabile del servizio Finanziario), ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole resa a norma di legge

D E L I B E R A

1. **DI APPROVARE** la gestione in forma associata dell'Ufficio di Segretario comunale tra il Comune di Pantigliate (MI) ed il Comune di Truccazzano (MI) mediante convenzione sottoscritta dai rappresentanti legali delle due amministrazioni, dando atto che la popolazione residente al 31/12/2015 della nuova sede convenzionata registra n. 12.040 abitanti (n. 6.040 abitanti per il Comune di Pantigliate e n. 6.000 abitanti per il Comune di Truccazzano);
2. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione tra i due Comuni, composto da n.10 articoli, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
3. **DI DARE MANDATO** al Sindaco, in qualità di rappresentante legale dell'Ente a provvedere alla sottoscrizione della suddetta convenzione;
4. **DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio Personale l'adozione degli atti inerenti e conseguenti all'approvazione della presente deliberazione
5. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione:
 - a. al Comune di Truccazzano;
 - b. al Ministero dell'Interno, ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali presso la Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Milano, Sezione Regione Lombardia, per gli opportuni provvedimenti.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

CONVENUTA l'urgenza di provvedere, per procedere celermente alla pubblicizzazione della sede di segreteria vacante e quindi all'individuazione del Segretario titolare della sede di segreteria convenzionata Pantigliate-Truccazzano;

VISTO l'art.134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime favorevole resa a norma di legge

D E L I B E R A

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.



Comune di Pantigliate

Provincia di Milano
Piazza Comunale, 10 - 20090 Pantigliate (Mi)
Tel. +39 02 9068861 – Fax. +39 02 906886210
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

Il Sindaco
F.to Claudio Giorgio Veneziano

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Roberta Beltrame

La presente deliberazione:

- Viene pubblicata in data odierna all'albo pretorio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 della legge 69/2009.
- Viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, del d.lgs. n. 267/2000
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile, in seguito ad apposita votazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000

Li, 06/04/2016

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Roberta Beltrame

PUBBLICAZIONE

Certifico, io Segretario Comunale che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune dal 06/04/2016 al 21/04/2016

Lì, 06/04/2016

IL Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Roberta Beltrame

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si Certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ad ogni effetto di legge.

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Pantigliate, 12/05/2016

Il Responsabile del Servizio
Wilma Bergamaschi

CONVENZIONE

TRA I COMUNI DI PANTIGLIATE (MI) E TRUCCAZZANO (MI)

PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA

DELL'UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE

fino al 31.12.2021

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____ presso le sede municipale di Pantigliate (MI) in piazza _____

TRA

il **Comune di Pantigliate**, con sede in -----, C.F. ----- – P.I. ----- legalmente rappresentato dal Sindaco pro tempore sig. _____,

E

il **Comune di Truccazzano**, con sede in -----, C.F. ----- – P.I. ----- legalmente rappresentato dal Sindaco pro tempore sig. Luciano Moretti,

PREMESSO che:

l'Amministrazione Comunale di Pantigliate, con deliberazione del Consiglio Comunale n. del, dichiarata immediatamente eseguibile;

l'Amministrazione Comunale di Truccazzano, con deliberazione del Consiglio Comunale n. del, dichiarata immediatamente eseguibile;

hanno deciso lo svolgimento delle funzioni dell'Ufficio del Segretario comunale in forma associata ai sensi dell'art. 98 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R., n. 465 del 4.12.1997 e della Circolare in data 24 marzo 2015 Ministero dell'Interno Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali a firma del Prefetto dott. Umberto Cimmino;

VISTO l'articolo 30 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che la gestione associata si concretizza in un accordo convenzionale;

si conviene e si stipula quanto segue

ART. 1 - OGGETTO E FINE

I Comuni di Pantigliate e Truccazzano (Città Metropolitana di Milano) stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni dell'Ufficio del Segretario comunale, garantendo agli enti aderenti la migliore efficienza, efficacia ed economicità della azione amministrativa e conseguendo un significativo risparmio della spesa.

ART. 2 - COMUNE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Pantigliate assume la veste di Comune Capo Convenzione.

ART. 3 - NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE

Al Sindaco del Comune capo convenzione compete la nomina e la revoca del Segretario comunale.

In relazione alle modalità di nomina e di revoca, si rinvia alle disposizioni normative vigenti, nonché ai provvedimenti della Prefettura di Milano, Ministero dell'Interno - ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

ART. 4 - MODALITÀ OPERATIVE DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Con la presente convenzione i Comuni aderenti prevedono che un unico Segretario Comunale presti la sua opera in tutti gli Enti. In caso di impedimento o di assenza del Segretario Comunale titolare, le relative funzioni vengono svolte dal Segretario supplente nominato dalla Prefettura di Milano.

ART. 5 - ORARIO DI LAVORO

Le prestazioni lavorative del Segretario Comunale sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun Comune per un numero di ore lavorative proporzionale alle dimensioni degli apparati burocratici degli enti e alla complessità delle problematiche degli enti stessi.

Il calendario dei giorni e l'orario di servizio saranno stabiliti di comune accordo tra i Sindaci dei Comuni, sentito il Segretario Comunale, nel rispetto delle esigenze degli enti e potranno essere variati per necessità di servizio o particolari esigenze.

Il Segretario Comunale presterà la propria opera su cinque giorni lavorativi, da lunedì al venerdì.

Spetta al Sindaco del Comune Capo Convenzione il rilascio dell'autorizzazione per l'eventuale svolgimento di incarichi o per l'esercizio di attività ai sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., nonché la concessione di ferie, permessi, congedi, ecc.

Spetta altresì al Sindaco del Comune Capo Convenzione, sentito l'altro Sindaco, definire gli obiettivi annuali e provvedere alla valutazione del Segretario Comunale ai fini del riconoscimento della indennità di risultato, di cui all'art. 42 del CCNL del 16.5.2001.

ART. 6 - RAPPORTI FINANZIARI E TRATTAMENTO ECONOMICO

Al Segretario Comunale spetta il trattamento economico fondamentale e accessorio previsto dalle norme vigenti e dalla contrattazione collettiva.

Al Segretario Comunale è riconosciuto il rimborso delle spese di viaggio di cui all'art. 10 comma 3 del DPR 465/1997 e all'art. 45 comma 2 del CCNL del 16.5.2001 per l'accesso alle sedi in convenzione per l'esercizio delle proprie funzioni.

La spesa relativa al trattamento economico (fondamentale e accessorio) del Segretario Comunale graverà su ciascun Comune nella seguente proporzione:

Comune di Pantigliate 50%

Comune di Truccazzano 50%

Il Comune Capo Convenzione provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario Comunale ed al recupero delle spese a carico dell'altro Comune in Convenzione, che dovrà versare € 2.000,00 mensili a titolo di acconto ed il saldo entro il mese di gennaio dell'anno successivo.

Il Segretario Comunale ha diritto a partecipare ai corsi di formazione e aggiornamento e ai corsi di specializzazione per il passaggio alle fasce professionali superiori. Gli eventuali oneri, se previsti a carico della sede dell'Ufficio del Segretario Comunale, saranno anch'essi ripartiti tra i Comuni partecipanti alla Convenzione nella misura prevista al punto precedente.

Resteranno a carico dei singoli Comuni convenzionati, se dovuti, il rimborso delle spese di viaggio, la maggiorazione della retribuzione di posizione prevista dall'art. 41, comma 4, del C.C.N.L del 16 maggio 2001, nei limiti indicati dal Contratto Decentrato Integrativo, i buoni pasto, i diritti di segreteria (che saranno liquidati da ogni Ente e comunicati al Comune Capo Convenzione al fine della verifica del rispetto del limite previsto dall'art. 10 del D. L. 90/2014 convertito nella legge 114/2014).

ART. 7 - FORME DI CONSULTAZIONE

Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da incontri periodici da tenersi almeno una volta all'anno tra i rispettivi Sindaci che opereranno in accordo con il Segretario Comunale al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di Segreteria Comunale e la puntuale esecuzione della presente Convenzione.

ART. 8 – POPOLAZIONE RESIDENTE IN CIASCUN COMUNE

Il Comune di Pantigliate alla data del 31.12.2015 conta n. 6.040 abitanti; il Comune di Truccazzano alla data del 31.12.2015 conta n. 6.000 abitanti.

ART. 9 - DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO

Quanto alla durata, la presente Convenzione è da intendersi valida fino al 31 dicembre 2021 con decorrenza dalla data di entrata in servizio del Segretario titolare, che dovrà aver conseguito l' idoneità alla nomina presso il comune di più elevata classificazione tra quelli facenti parte della convenzione ovvero almeno la Fascia B, ed in seguito ad apposito nulla osta del Ministero dell'Interno, Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo, di Milano - ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, Sezione Regione Lombardia.

Prima della scadenza potrà essere rinnovata per un uguale periodo e/o per un periodo da concordare.

La presente Convenzione potrà essere sciolta in qualunque momento, per una delle seguenti cause:

1. Scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati dalle Amministrazioni Comunali con decorrenza dalla data ivi stabilita;
2. Recesso unilaterale di una delle Amministrazioni Comunali contraenti mediante adozione di atto deliberativo consiliare, previa notifica all'altra Amministrazione convenzionata di comunicazione del preavviso di recesso. La decorrenza dello scioglimento della convenzione opera decorsi almeno 30 giorni dalla notifica del preavviso di recesso.

In caso di scioglimento della convenzione, il Segretario Comunale rientrerà in servizio al 100% presso il Comune Capo Convenzione, tranne se diversamente concordato tra i Sindaci e il Segretario Comunale.

ART. 10 – NORME FINALI

Per quanto non previsto nella presente Convenzione trovano applicazione le disposizioni di legge, del CCNL, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco del Comune di Pantigliate:

Il Sindaco del Comune di Truccazzano:



Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano
Piazza Comunale, 10 - 20090 - Pantigliate
Tel. 029068861 – Fax 02906886210
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

ALLEGATO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE N° 10.

Segreteria - Affari Generali

Oggetto : APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PANTIGLIATE E TRUCCAZZANO PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELL'UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE FINO AL 31 DICEMBRE 2021

Parere in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione rilasciato ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.L.gs. n. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012 come modificato dalla Legge di conversione n. 213/2012;

Il Sottoscritto Responsabile del Settore Ragioneria, Entrate e Tributi, dopo aver preso visione della proposta deliberativa indicata in oggetto, sotto il profilo della sua regolarità contabile è **FAVOREVOLE**.



Pantigliate, li 17/03/2016



Il Responsabile del Settore
Ragioneria, Entrate e Tributi
Dott.ssa Lucia Fiorini



Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano
Piazza Comunale, 10 - 20090 - Pantigliate
Tel. 029068861 – Fax 02906886210
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

ALLEGATO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE N° 10

Segreteria – Affari Generali

Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PANTIGLIATE E TRUCCAZZANO PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELL'UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE FINO AL 31 DICEMBRE 2021

Parere espresso sotto il profilo della regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012 come modificato dalla Legge di conversione n. 213/2012;

Il Sottoscritto Responsabile del Settore Ragioneria, Entrate e Tributi, dopo aver preso visione della proposta deliberativa indicata in oggetto, esprime parere favorevole sotto il profilo della sua regolarità.

Pantigliate, li 17/03/2016



Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Lucia Fiorini

