



Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano
Piazza Comunale, 10 - 20090 - Pantigliate
Tel. 029068861 – Fax 02906886210
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 29/03/2018

PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE 2018/2020: PRESA OGGETTO: D'ATTO DELLA CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA APERTA DI CONSULTAZIONE

L'anno duemiladiciotto, addì ventinove del mese di marzo alle ore 21:00, nella sala consiliare della casa comunale, in seguito ad apposita convocazione avvenuta secondo le forme e le modalità previste dallo statuto e dalla normativa vigente, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Ordinaria ed in seduta Pubblica di prima convocazione. In seguito ad appello nominale, risultano essere presenti :

	Nome e Cognome	Carica	Presente	Assente
1	VENEZIANO CLAUDIO GIORGIO	Presidente del Consiglio	X	
2	ABATE FRANCO	Consigliere	X	
3	STILLI GABRIELE	Consigliere	X	
4	D'ARGENIO PELLEGRINO	Consigliere	X	
5	FONDRINI ELENA	Consigliere	X	
6	NACCARI ROSALIA	Consigliere	X	
7	MALFETTONE ANTONIO	Consigliere	X	
8	GRAZIOLI CINZIA MARIAROSA	Consigliere	X	
9	VILLANI GIUSEPPE	Consigliere	X	
10	ROZZONI LIDIA MARIA	Consigliere	X	
11	PRICCA, FABIO	Consigliere	X	
12	ROTELLA PASQUALINA	Consigliere	X	
13	CABIDDU MARCO	Consigliere		X

Totali	12	1
---------------	----	---

Partecipa alla seduta, ai sensi di quanto disposto dall'art. 97 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m. e i. e dunque con funzioni consultive, referenti e di assistenza agli organi il Segretario Generale, Dott.ssa Roberta Beltrame.

Il Sindaco, Claudio Giorgio Veneziano, dopo aver constatato la sussistenza del quorum strutturale dichiara aperta la seduta e, secondo l'ordine del giorno della seduta, dispone in merito alla discussione dell'argomento in oggetto indicato.

OGGETTO: PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE 2018/2020: PRESA D'ATTO DELLA CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA APERTA DI CONSULTAZIONE

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della L. n. 241/1990);
- la L. n. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

Premesso che:

- con deliberazione n. 832 del 3/8/2016, ANAC ha licenziato il Piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA), ai sensi dell'art. 1, comma 2-bis della L. n. 190/2012;
- con deliberazione n. 1208 del 22/11/2017, ANAC ha approvato l'Aggiornamento 2017 al Piano Nazionale Anticorruzione 2016
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisce “un atto di indirizzo” al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- la L. n. 190/2012 prescrive alle singole amministrazioni l'obbligo di approvazione del proprio Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC);
- sia il PNA che il PTPC sono rivolti unicamente all'apparato burocratico delle pubbliche amministrazioni;
- il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPC;
- per gli enti locali, la norma precisa che “il piano è approvato dalla Giunta” (articolo 41, comma 1, lettera g) del D.Lgs n. 97/2016);

Considerato che il Responsabile unico per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza di questo Comune è la Dott.ssa Roberta Beltrame, Segretario Comunale, nominata con decreto del Sindaco n. 25 del 30/11/2016;

Dato atto che il Responsabile unico per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza propone all'organo di indirizzo politico lo schema di PTPC che deve essere approvato ogni anno entro il 31 gennaio;

Rilevato che l'ANAC sostiene che sia necessario assicurare “la più larga condivisione delle misure” anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (determinazione ANAC n. 12 del 28/10/2015); a tale scopo, l'ANAC ritiene utile prevedere una “doppia approvazione”: l'approvazione di un primo schema di PTPC e, successivamente, l'approvazione del piano in forma definitiva.

Ritenuto quindi opportuno adottare le seguenti modalità di approvazione:

1. approvazione del Piano da parte della Giunta entro il 31/1/2018;
2. deposito del piano in consultazione aperta, con pubblicazione sul sito per almeno 30 giorni ed invito a tutti i Consiglieri Comunali e a chiunque interessato a presentare emendamenti/suggerimenti;
3. esame degli emendamenti eventualmente pervenuti ed approvazione del documento definitivo da parte della Giunta;
4. nella prima seduta consiliare utile, successiva alla approvazione definitiva del Piano da parte della Giunta, presentazione al Consiglio Comunale degli esiti della procedura di consultazione aperta.

Dato atto che:

1. con deliberazione n. 10 del 23/1/2018 la Giunta Comunale ha approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018/2020 e relativi allegati, come predisposti dal Responsabile unico della prevenzione della corruzione e per la trasparenza (fase 1);
2. con comunicazione protocollata al n. 971 del 2/2/2018, il piano è stato inviato a tutti i Consiglieri Comunali, ai dipendenti dell'Ente, alle RSU, alle rappresentanze sindacali, al Nucleo di Valutazione, al Revisore dei Conti, ed è stato posto in consultazione per 30 giorni mediante avviso pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente, con invito a chiunque interessato a fare pervenire osservazioni, emendamenti e suggerimenti (fase 2);
3. entro il termine fissato del 2/3/2018 non sono pervenuti emendamenti/suggerimenti; pertanto, con deliberazione n. 29 del 13/3/2018, la Giunta Comunale ha proceduto con l'approvazione definitiva del PTPC 2018/2020 (fase 3)

Ritenuto quindi di poter completare la procedura di approvazione del PTPC 2018-2020 con la presentazione al Consiglio Comunale (fase 4);

Visto il PTPC 2018-2020, con i relativi allegati, unito al presente atto quale parte sostanziale;

Richiamato il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", e in particolare:

- l'art. 49, comma 1, come sostituito dall'art. 3, comma 1, lett. b) della Legge n. 213/2012, secondo cui "Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione";
- l'art. 147-bis, introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d) della L. n. 213/2012 (Controllo di regolarità amministrativa e contabile);

Preso atto che, ai sensi del citato art. 49, comma 1, non è necessario il parere contabile, in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Visto l'allegato parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Segretario comunale in relazione alle proprie competenze;

PRENDE ATTO

- 1) che si è conclusa la procedura aperta di consultazione del Piano triennale della prevenzione della corruzione 2018/2020, e che non sono pervenute osservazioni entro il termine indicato del 2/3/2018;
- 2) che il PTPC 2018/2020 è stato approvato in via definitiva con deliberazione di GC n. 29 del 13/3/2018;

(Degli interventi di cui si fa menzione nel presente verbale è stata effettuata registrazione file audio (MP3), così come sono stati registrati tutti gli interventi dell'intera seduta consiliare. Il file, contenente la registrazione, viene conservato in duplice copia originale (sul pc della sala consiliare

dove viene effettuata la registrazione e sul server comunale) la documentazione della seduta è a disposizione dei singoli consiglieri e degli aventi titolo)



Comune di Pantigliate

Città Metropolitana di Milano
Piazza Comunale, 10 - 20090 - Pantigliate
Tel. 029068861 – Fax 02906886210
Cod. Fisc. 80108750151 – Part. Iva 09057070154

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come di seguito :

Il Sindaco
Claudio Giorgio Veneziano

Atto sottoscritto digitalmente

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Roberta Beltrame

Atto sottoscritto digitalmente